



BELGENİN YANLIŞ KULLANIMI PROSEDÜRÜ

Misuse of Certification Procedure

Doküman No	KARTEPE-P12
Yayın Tarihi	10 Eyl. 2016
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	-

Revizyon No:	Revizyon Tarihi:	Bölüm	Açıklama:
00	-	KSY	İlk Yayın

Hazırlayan ve Kontrol	Onay
Kalite Yönetim Temsilcisi	Genel Müdür
10 Eyl. 2016	10 Eyl. 2016

Bu dokümanın basım, yayım, çoğaltım ve dağıtım hakkı **Kartepe Sertifikasyon Hizmetleri Ltd. Şti.**' ne aittir. Bu dokümanın çıktısı alındığı andan itibaren, KAŞELİ ve İMZALI olmadığı durumlarda bilgi içindir.



AMAÇ VE KAPSAM

Bu dokümanın amacı, **Karteppe Sertifikasyon Hizmetleri Ltd. Şti.** tarafından verilen belgelerin haksız veya yanıltıcı kullanılması durumunda yapılacak faaliyetlerin açıklanmasıdır.

Firmanın Ürün veya Hizmet faaliyetlerini kapsar.

UYGULAMA ALANI

- Firmanın Ürün veya Hizmet faaliyetleri için uygulanmalıdır.

TANIMLAR

- ...

SORUMLULUKLAR

Bu prosedürün uygulanmasından Yönetim Temsilcisi ile birlikte, Belgelendirme Komitesi ve Denetçilerle Genel Müdür sorumludur.

UYGULAMA

Kuruluşumuz, müşteri kuruluştan aşağıdakileri istemektedir.

- İnternet, dokümanlar, broşürler veya reklâm gibi iletişim ortamlarında belgelendirme statüsüne atıfta bulunurken belgelendirme kuruluşunun şartlarına uymak,
- Belgelendirmesine ilişkin herhangi bir yanıltıcı beyan yapmamak veya buna müsaade etmemek,
- Belgelendirme dokümanını ve bunun herhangi bir kısmını yanıltıcı bir tarzda kullanmamak veya kullanımına müsaade etmemek,
- Belgelendirme kuruluşu tarafından belgelendirmesinin geri çekilmesi veya iptal edilmesi üzerine belgelendirmeye olan bir atfı kapsayan bütün reklâm işini durdurmak,
- Belgelendirme kapsamı daraltıldığında buna göre bütün reklâm malzemelerini değiştirmek,

Bu dokümanın basım, yayım, çoğaltım ve dağıtım hakkı **Karteppe Sertifikasyon Hizmetleri Ltd. Şti.**' ne aittir. Bu dokümanın çıktısı alındığı andan itibaren, KAŞELİ ve İMZALI olmadığı durumlarda bilgi içindir.



- f) Yönetim sisteminin belgelendirmesine atfı, belgelendirme kuruluşunun bir ürün, proses veya hizmeti sertifikalandırdığı imasını verecek şekilde kullanılmasına izin vermemek,
- g) Belgelendirmenin belgelendirme kapsamı dışındaki faaliyetlere uygulandığını ima etmemek,
- h) Belgelendirmesini belgelendirme kuruluşuna veya belgelendirme sisteminin itibarına gölge düşürecek ve kamu güvenini kaybettirecek tarzda kullanmamak.

Belge kullanma hakkı kazanan kuruluşların, sistem belgesini yanıltıcı tarzda kullandığı veya tanıtım dokümanlarında belgeye ait bilgileri tüketiciyi yanıltıcı şekilde kullandığı tespit edilebilir. Bu tespit;

- Diğer belgeli kuruluşların KARTEPE SERTİFİKASYON' u belgenin yanıltıcı kullanıldığı konusunda bilgilendirmesi,
- İhale açan kamu kuruluşlarının belge kapsamının içeriğini sorgulaması,
- Yazılı ve görsel basındaki takip,
- Tetkikler sırasında yerinde gözlem yapılarak

gerçekleştirilebilmektedir.

Belgelendirme ile ilgili hususlar yukarıda tanımlanan kontrollerin herhangi biriyle tespit edildiğinde kuruluş öncelikle yazılı olarak uyarılır. Belgelendirme Müdürlüğü gerektiğinde yasal uzmanların işbirliği ile konuyu değerlendirir.

Kuruluş kendisine yapılan uyarılar neticesinde gerekli değişiklikleri yapmayı reddederse belgenin askıya alınması, fesih edilmesi ve yasal girişimler belgelendirme prosedür ve talimatlarında kuruluşlara da açıklandığı şekilde yapılır.

Belgenin yanıltıcı kullanımı ile ilgili bilgiler, müşterilerden gelebilir. Bilgiler/veriler değerlendirilmek üzere Belgelendirme Müdürlüğü' nde toplanır. Müdür tarafından değerlendirilen bu verilerin Sistem Belgelendirme prosedür ve talimatlarında yer alan şartları ihlal ettiği veya kuruluşumuzun itibarını zedeleyecek durumlar yarattığı ya da kuruluşun Belgelendirme Müdürlüğü tarafından yapılan yazılı uyarıları dikkate almadığı tespit edilirse, konu Belgelendirme Komitesine sunulur.

Belgenin haksız kullanımı ile ilgili hususlar tespit edildiğinde yasal yöntemler uygulanır.

Belgelendirme Komitesi tarafından alınan kararlar ilgili kuruluşlara bildirilmek üzere yazılı olarak Belgelendirme Müdürlüğü' ne iletilir.



İlgili kuruluşlara gönderilen uyarı vb. yazıların takibi ve neticesinden ilgili Müdürler sorumludur.

Belgenin haksız ve yanıltıcı kullanıldığı durumların kayıtları Belgelendirme Müdürlüğü tarafından muhafaza edilir ve gerektiğinde Düzeltici ve nleyici Faaliyetler başlatılır.

Belirtilen süre içerisinde düzeltici faaliyetlerin gerçekleştirilmemesi durumunda kuruluşumuz tarafından aşağıda sıralanan faaliyetler uygulanmaya başlanır.

- İlgili akreditasyon kurumu bilgilendirilir,
- Düzenlemiş olan belgenin iptal edildiđi kamuoyuna duyurulur,
- Yasal takibat başlatılması için gerekli girişimlerde bulunulur.

DOKÜMANTASYON

Bu dokümantasyon ile ilgili kayıtlar Yönetim Temsilcisi tarafından saklanır.

İLGİLİ DOKÜMANTASYON VE FORMLAR

- P3 Düzeltici ve nleyici Faaliyetler Prosedürü
- P14 Denetim ve Belgelendirme Prosedürü

KAYNAKÇA

- ...